|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bergheidengasse_neu_mittel | Offenes Lernen: Arbeitsauftrag | | | | OLE (Offenes Lernen) | | | | |
| 1HLW/HLT | **Schriftverkehr beim Kaufvertrag**  zwischen **“Wirtshaus Brauerei Machtling”** und **“Restaurant Weinbau Vino”**  BVW – u. RWCO | | | | Schuljahr: aktuelles | | | | |
| Unternehmen:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| ***Arbeitsbeginn***:  4 Apr | | ***Fertigstellung***:  2 Mai | ***Sozialform***:  ☺  ☺☺… + L= mit Lehrerin | ***Kontrolle der Abgabe:*** | | | | | |
| **LERNZIELE**: | | | | | | **Ziel erreicht**: Selbsteinschätzung | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| * **Ich kann selbständig Schriftstücke (Anfrage, Angebot, Bestellung, Auftragsbestätigung, Rechnung, Mängelrügen, Gutschriften, Mahnungen, etc.) erstellen.** | | | | | |  |  |  |  |
| * **Ich kann die Auswirkung von Schriftstücken auf das Rechnungswesen beurteilen und die Schriftstücke im RW richtig verarbeiten.** | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | |  |  |  |  |
| **SOZIALE LERNZIELE** | | | | | | | | | |
| * **Ich kann Aufgaben gemeinsam mit einem Partner lösen.** | | | | | |  |  |  |  |
| * **Ich frage meinen Professor, wenn ich nicht weiter weiß.** | | | | | |  |  |  |  |
| * **Ich kann Arbeitsaufgaben termingerecht lösen** | | | | | |  |  |  |  |

1) voll /2) weitgehend /3) ansatzweise /4) nicht

**Durchführung:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr | Aufgabe / Problemstellung | Sozial-form | An-  merkung | Erledigt |
| 1. | Arbeitsaufgaben lt. Anhang 1-6  Erstelle mit Deinem Partner den Schriftverkehr zwischen den Unternehmen:   * Wirtshaus & Brauerei Machtling und * Restaurant & Weinbau Vino   Ablage des Schriftverkehrs in einer eigenen Mappe (Schnellheft).  PS: Es besteht auch die Option, dass Du mit Deinem Partner 2 eigene Unternehmen wählst. In diesem Fall sollt Ihr auch ein Logo und Briefpapier entwerfen. | ☺☺ | Pflicht |  |

**MATERIAL**: Lehrbücher (BVW, RWCO), Homepage von Prof. Holzheu

**ERKLÄRUNG**: Ich habe den Arbeitsauftrag verstanden. NAME / Unterschr:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FEEDBACK:Auftrag für 2**



**Unternehmensbeschreibung:**

Sie arbeiten in der Wirtshausbrauerei Machtling und sind für den gesamten Schriftverkehr verantwortlich. Das Wirtshaus ist sowohl für seine großartige Hausmannskost als auch für das selbst gebraute Bier berühmt.

**Daten zum Unternehmen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Firmenname | Machtling OG |
| Anschrift | Nikolaigasse 8, 9500 Klagenfurt |
| Firmenbuch | Landesgericht Klagenfurt, Firmenbuch-Nummer: 237911 |
| Bankverbindung | PSK; Bankleitzahl (BLZ) 60000; Kontonummer 72018822 |
| UID | ATU94578945 |

**Auszug aus der Artikelliste Bier:**

|  |  |
| --- | --- |
| Artikelbezeichnung | Kiste à 20 Flaschen zu 0,5 l (Preise exkl. 20 % USt) |
| Rauchbier | 17,00 |
| Helles | 19,00 |
| Weizen | 21,00 |
| Bock | 21,00 |
| Schwarzes | 19,00 |
| Mönchsbier | 16,00 |

**Liefer- und Zahlungsbedingungen:**

* Mindestbestellmenge 5 Kisten
* Lieferung ab einem Bestellwert von EUR 200,00 exkl. USt frei Haus
* Zahlbar innerhalb von 8 Tagen abzüglich 2 % Skonto oder innerhalb von 30 Tagen netto Kassa

Um nicht nur Bierspezialitäten anzubieten, möchten die Eigentümer Huberta und Manfred Machtling die Weinkarte erweitern und sind auf der Suche nach aufstrebenden Weinbaubetrieben, von denen sie den Wein zukaufen möchten. Ein Gast hat Huberta und Manfred Machtling auf den Weinbaubetrieb Vino (Carola Wanzer e. U., Wiener Straße 57, 2170 Poysdorf) verwiesen.

**Arbeitsaufgaben:**

1. Erstellen Sie eine Anfrage an den Weinbaubetrieb Vino und erkundigen Sie sich nach Sortiment, Preisen sowie Liefer- und Zahlungsbedingungen.
2. Bearbeiten und beantworten Sie eingehende Anfragen und erstellen Sie ein Angebot (verbindlich oder unverbindlich).
3. Antworten Sie auf das eingehende Angebot von Frau Wanzer und bestellen Sie 15 Weinkartons Ihrer Wahl.
4. Verfassen Sie eine Auftragsbestätigung, wenn eine Bestellung eingeht.
5. Entwerfen Sie einen Lieferschein für die Lieferung.
6. Erstellen Sie eine dem Geschäftsfall entsprechende Rechnung. Berücksichtigen Sie dabei die Bestimmungen des UStG.
7. Erstellen Sie 1 Seite, auf der Sie angeben, wie die Dokumente im Rechnungswesen zu erfassen sind.
8. Beschreiben Sie, welche Gesetze zur Anwendung bei dem Geschäftsfall zur kommen.

PS: Individualisierungsoption: wer möchte kann 2 Unternehmen eigener Wahl wählen, Logos entwerfen, etc



**Unternehmensbeschreibung:**

Sie arbeiten im Restaurant und Weinbaubetrieb Vino und sind für den gesamten Schriftverkehr verantwortlich. Das Restaurant ist sowohl für seine großartige Küche als auch für seine Weine berühmt.

**Daten zum Unternehmen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Firmenname | Restaurant – Weinbau Vino Carola Wanzer e. U. |
| Anschrift | Wiener Straße 57, 2170 Poysdorf |
| Firmenbuch | Firmenbuchgericht Korneuburg, Firmenbuch-Nummer: 59020 |
| Bankverbindung | RAIKA Weinland; Bankleitzahl (BLZ) 32667; Kontonummer 719020 |
| UID | ATU20036020 |

**Auszug aus der Artikelliste Wein:**

|  |  |
| --- | --- |
| Artikelbezeichnung | Karton à 6 Flaschen zu 0,75 l (Preise exkl. 20 % USt) |
| Grüner Veltliner | 30,00 |
| Gemischter Satz | 31,20 |
| Cuvée Prestige | 38,40 |
| Chardonnay | 39,60 |
| Gelber Muskateller | 34,80 |
| Rosé | 73,20 |

**Liefer- und Zahlungsbedingungen:**

* Mindestbestellmenge 1 Karton
* Lieferung ab einem Bestellwert von EUR 300,00 exkl. USt frei Haus
* Zahlbar innerhalb von 14 Tagen netto Kassa

Um nicht nur hervorragende Weine anzubieten, möchte Carola Wanzer die Getränkekarte um spezielle Biersorten aus einer Hausbrauerei erweitern und sucht nach einer kleinen Brauerei, von der sie das Bier zukaufen kann. In einer Gastronomiezeitschrift hat sie einen Beitrag über die Wirtshausbrauerei Machtling (Machtling OG, Nikolaigasse 8, 9500 Klagenfurt) gelesen. Im Artikel wurde auf Huberta Machtling verwiesen, die Kundinnen und Kunden gerne betreut.

**Arbeitsaufgaben:**

1. Erstellen Sie eine Anfrage an die Wirtshausbrauerei Machtling und erkundigen Sie sich nach Sortiment, Preisen sowie Liefer- und Zahlungsbedingungen.
2. Bearbeiten und beantworten Sie eingehende Anfragen und erstellen Sie ein Angebot (verbindlich oder unverbindlich).
3. Antworten Sie auf das eingehende Angebot der Machtling OG und bestellen Sie 10 Kisten Bier Ihrer Wahl.
4. Verfassen Sie eine Auftragsbestätigung, wenn eine Bestellung eingeht.
5. Entwerfen Sie einen Lieferschein für den Geschäftsfall.
6. Erstellen Sie eine dem Geschäftsfall entsprechende Rechnung. Berücksichtigen Sie dabei die Bestimmungen des UStG.
7. Erstellen Sie 1 Seite, auf der Sie angeben, wie die Dokumente im Rechnungswesen zu erfassen sind.
8. Beschreiben Sie, welche Gesetze zur Anwendung bei dem Geschäftsfall zur kommen.

PS: Individualisierungsoption: wer möchte kann 2 Unternehmen eigener Wahl wählen, Logos entwerfen, etc.

Machtling OG



Nikolaigasse 8

9500 Klagenfurt

Sitz: Klagenfurt \_ Firmenbuchgericht: Landesgericht Klagenfurt \_ Firmenbuch-Nummer: 237911 ATU94578945

PSK Bank \_ Bankleitzahl (BLZ) 60000 \_ Kontonummer 72018822

IBAN AT116000000072018822 \_ BIC OPSKATWW

Restaurant – Weinbau Vino



Carola Wanzer e. U.

Wiener Straße 57

2170 Poysdorf

Sitz: Poysdorf ∞ Firmenbuchgericht: Firmenbuchgericht Korneuburg ∞Firmenbuch-Nummer: 59020 ATU20036020

RAIKA Weinland ∞ Bankleitzahl (BLZ) 32667 ∞ Kontonummer 719020

IBAN AT183271500000719020 \_ BIC RLNWATW1715

**Auftrag für 3** 

**Unternehmensbeschreibung:**

Sie arbeiten in der Wirtshausbrauerei Machtling und sind für den gesamten Schriftverkehr verantwortlich. Das Wirtshaus ist sowohl für seine großartige Hausmannskost als auch für das selbst gebraute Bier berühmt.

**Daten zum Unternehmen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Firmenname | Machtling OG |
| Anschrift | Nikolaigasse 8, 9500 Klagenfurt |
| Firmenbuch | Landesgericht Klagenfurt, Firmenbuch-Nummer: 237911 |
| Bankverbindung | PSK; Bankleitzahl (BLZ) 60000; Kontonummer 72018822 |
| UID | ATU94578945 |

**Auszug aus der Artikelliste Bier:**

|  |  |
| --- | --- |
| Artikelbezeichnung | Kiste à 20 Flaschen zu 0,5 l (Preise exkl. 20 % USt) |
| Rauchbier | 17,00 |
| Helles | 19,00 |
| Weizen | 21,00 |
| Bock | 21,00 |
| Schwarzes | 19,00 |
| Mönchsbier | 16,00 |

**Liefer- und Zahlungsbedingungen:**

* Mindestbestellmenge 5 Kisten
* Lieferung ab einem Bestellwert von EUR 200,00 exkl. USt frei Haus
* Zahlbar innerhalb von 8 Tagen abzüglich 2 % Skonto oder innerhalb von 30 Tagen netto Kassa

Um nicht nur Bierspezialitäten anzubieten, möchten die Eigentümer Huberta und Manfred Machtling die Weinkarte erweitern und sind auf der Suche nach aufstrebenden Weinbaubetrieben, von denen sie den Wein zukaufen möchten. Ein Gast hat Huberta und Manfred Machtling auf den Weinbaubetrieb Vino (Carola Wanzer e. U., Wiener Straße 57, 2170 Poysdorf) verwiesen.

**Arbeitsaufgaben:**

1. Erstellen Sie eine Anfrage an den Weinbaubetrieb Vino und erkundigen Sie sich nach Sortiment, Preisen sowie Liefer- und Zahlungsbedingungen.
2. Bearbeiten und beantworten Sie eingehende Anfragen und erstellen Sie ein Angebot (verbindlich oder unverbindlich).
3. Antworten Sie auf das eingehende Angebot von Frau Krenn und bestellen Sie 5 Schnapskartons Ihrer Wahl.
4. Verfassen Sie eine Auftragsbestätigung, wenn eine Bestellung eingeht.
5. Entwerfen Sie einen Lieferschein für die Lieferung.
6. Erstellen Sie eine dem Geschäftsfall entsprechende Rechnung. Berücksichtigen Sie dabei die Bestimmungen des UStG.
7. Erstellen Sie 1 Seite, auf der Sie angeben, wie die Dokumente im Rechnungswesen zu erfassen sind.
8. Beschreiben Sie, welche Gesetze bei dem Geschäftsfall zur Andendung kommen.

PS: Individualisierungsoption: wer möchte kann Unternehmen eigener Wahl wählen, Logos entwerfen, etc



**Unternehmensbeschreibung:**

Sie arbeiten im Restaurant und Weinbaubetrieb Vino und sind für den gesamten Schriftverkehr verantwortlich. Das Restaurant ist sowohl für seine großartige Küche als auch für seine Weine berühmt.

**Daten zum Unternehmen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Firmenname | Restaurant – Weinbau Vino Carola Wanzer e. U. |
| Anschrift | Wiener Straße 57, 2170 Poysdorf |
| Firmenbuch | Firmenbuchgericht Korneuburg, Firmenbuch-Nummer: 59020 |
| Bankverbindung | RAIKA Weinland; Bankleitzahl (BLZ) 32667; Kontonummer 719020 |
| UID | ATU20036020 |

**Auszug aus der Artikelliste Wein:**

|  |  |
| --- | --- |
| Artikelbezeichnung | Karton à 6 Flaschen zu 0,75 l (Preise exkl. 20 % USt) |
| Grüner Veltliner | 30,00 |
| Gemischter Satz | 31,20 |
| Cuvée Prestige | 38,40 |
| Chardonnay | 39,60 |
| Gelber Muskateller | 34,80 |
| Rosé | 73,20 |

**Liefer- und Zahlungsbedingungen:**

* Mindestbestellmenge 1 Karton
* Lieferung ab einem Bestellwert von EUR 300,00 exkl. USt frei Haus
* Zahlbar innerhalb von 14 Tagen netto Kassa

Um nicht nur hervorragende Weine anzubieten, möchte Carola Wanzer die Getränkekarte um spezielle Biersorten aus einer Hausbrauerei erweitern und sucht nach einer kleinen Brauerei, von der sie das Bier zukaufen kann. In einer Gastronomiezeitschrift hat sie einen Beitrag über die Wirtshausbrauerei Machtling (Machtling OG, Nikolaigasse 8, 9500 Klagenfurt) gelesen. Im Artikel wurde auf Huberta Machtling verwiesen, die Kundinnen und Kunden gerne betreut.

**Arbeitsaufgaben:**

1. Erstellen Sie eine Anfrage an die Wirtshausbrennerei Krenn OG und erkundigen Sie sich nach Sortiment, Preisen sowie Liefer- und Zahlungsbedingungen.
2. Bearbeiten und beantworten Sie eingehende Anfragen und erstellen Sie ein Angebot (verbindlich oder unverbindlich).
3. Antworten Sie auf das eingehende Angebot der Wirtshausbrennerei Krenn OG und bestellen Sie 5 Kisten Schnaps Ihrer Wahl.
4. Verfassen Sie eine Auftragsbestätigung, wenn eine Bestellung eingeht.
5. Entwerfen Sie einen Lieferschein für den Geschäftsfall.
6. Erstellen Sie eine dem Geschäftsfall entsprechende Rechnung. Berücksichtigen Sie dabei die Bestimmungen des UStG.
7. Erstellen Sie 1 Seite, auf der Sie angeben, wie die Dokumente im Rechnungswesen zu erfassen sind.
8. Beschreiben Sie, welche Gesetze zur Anwendung bei dem Geschäftsfall zur kommen.

PS: Individualisierungsoption: wer möchte kann Unternehmen eigener Wahl wählen, Logos entwerfen, etc.

**Unternehmensbeschreibung: **

Sie arbeiten für die Wirtshausbrennerei Krenn und sind für den gesamten Schriftverkehr verantwortlich. Das Restaurant ist sowohl für seine großartige Küche als auch für seine Schnäpse berühmt.

**Daten zum Unternehmen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Firmenname | Wirtshausbrennerei Krenn OG |
| Anschrift | Stangles 47, 3687 Yspertal |
| Firmenbuch | Firmenbuchgericht Krems, Firmenbuch-Nummer: 53010 |
| Bankverbindung | Bank Austria Waldviertel; Bankleitzahl (BLZ) 12000; Kontonummer 854732 |
| UID | ATU42036123 |

**Auszug aus der Artikelliste Schnaps**

|  |  |
| --- | --- |
| Artikelbezeichnung | Flasche zu 35 cl (Preise exkl. 20 % USt) |
| Kaiserholzbirne | 37,00 |
| Kriecherl | 33,00 |
| Zwetschke Eichenfaß | 35,00 |
| Traubenwildkirsche | 51,00 |
| Scheldorn | 53,00 |
| Vogelbeere | 61,00 |

**Liefer- und Zahlungsbedingungen:**

* Mindestbestellmenge 1 Kiste zu 6 Flaschen.
* Lieferung ab einem Bestellwert von EUR 500,00 exkl. USt frei Haus
* Zahlbar innerhalb von 8 Tagen abzüglich 2 % Skonto oder innerhalb von 30 Tagen netto Kassa

Um nicht nur hervorragende Weine anzubieten, möchte Frau Krenn die Getränkekarte um spezielle Biersorten aus einer Hausbrauerei erweitern und sucht nach einer kleinen Brauerei, von der sie das Bier zukaufen kann. In einer Gastronomiezeitschrift hat sie einen Beitrag über die Wirtshausbrauerei Machtling (Machtling OG, Nikolaigasse 8, 9500 Klagenfurt) gelesen. Im Artikel wurde auf Huberta Machtling verwiesen, die Kundinnen und Kunden gerne betreut.

**Arbeitsaufgaben:**

1. Erstellen Sie eine Anfrage an die Wirtshausbrauerei Machtling und erkundigen Sie sich nach Sortiment, Preisen sowie Liefer- und Zahlungsbedingungen.
2. Bearbeiten und beantworten Sie eingehende Anfragen von Kunden und erstellen Sie ein Angebot über Schnaps (verbindlich oder unverbindlich).
3. Antworten Sie auf das eingehende Angebot der Machtling OG und bestellen Sie 10 Kisten Bier Ihrer Wahl.
4. Verfassen Sie eine Auftragsbestätigung, wenn eine Bestellung eingeht.
5. Entwerfen Sie einen Lieferschein für den Geschäftsfall.
6. Erstellen Sie eine dem Geschäftsfall entsprechende Rechnung. Berücksichtigen Sie dabei die Bestimmungen des UStG.
7. Erstellen Sie 1 Seite, auf der Sie angeben, wie die Dokumente im Rechnungswesen zu erfassen sind.
8. Beschreiben Sie, welche Gesetze zur Anwendung bei dem Geschäftsfall zur kommen.

PS: Individualisierungsoption: wer möchte kann Unternehmen eigener Wahl wählen, Logos entwerfen, etc.

Machtling OG



Nikolaigasse 8

9500 Klagenfurt

Sitz: Klagenfurt \_ Firmenbuchgericht: Landesgericht Klagenfurt \_ Firmenbuch-Nummer: 237911 ATU94578945

PSK Bank \_ Bankleitzahl (BLZ) 60000 \_ Kontonummer 72018822

IBAN AT116000000072018822 \_ BIC OPSKATWW

Restaurant – Weinbau Vino



Carola Wanzer e. U.

Wiener Straße 57

2170 Poysdorf

Sitz: Poysdorf ∞ Firmenbuchgericht: Firmenbuchgericht Korneuburg ∞Firmenbuch-Nummer: 59020 ATU20036020

RAIKA Weinland ∞ Bankleitzahl (BLZ) 32667 ∞ Kontonummer 719020

IBAN AT183271500

Wirtshausbrennerei Kren

****

Hans u. Waltraud Kren OG

Stangles 47

3687 Yspertal

Sitz: Yspertal∞ Firmenbuchgericht: Firmenbuchgericht Krems ∞Firmenbuch-Nummer: 53010 ATU42036123

Bank Austria Waldviertel ∞ Bankleitzahl (BLZ) 12000 ∞ Kontonummer 854732

IBAN AT12000854732